

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA POSTĘPOWANIA**

**O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH**

**RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 221 000 EURO**

**I. ZAMAWIAJĄCY:** Samorządowy Zakład Budżetowy pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach, adres: 42 – 625 Ożarowice, ul. Tarnogórska 67, NIP: 645-254-59-07, REGON: 363799683, reprezentowany przez: Kierownika samorządowego zakładu budżetowego, działającym w imieniu i ze skutkiem prawnym dla Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach, adres: 42 – 625 Ożarowice, ul. Tarnogórska 67.

Adres do korespondencji:

Samorządowy Zakład Budżetowy pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice  
42 – 625 Ożarowice, ul. Tarnogórska 67  
tel. 794 911 117  
email: [sekretariat@osozarowice.pl](mailto:sekretariat@osozarowice.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) **o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) - zwaną dalej także „ustawą” lub „Pzp”, dla usług lub dostaw.**

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – usługa pn.: Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskownikami oraz skratek.**

**1) Kody CPV:**

**Główny kod CPV**

**Usługi transportu osadów - 90.51.37.00 - 3**

**Pozostałe kody CPV**

**Usługi usuwania osadów - 90.51.36.00 - 2**

**Usługi obróbki osadów - 90.51.38.00 - 4**

**Usługi likwidacji osadów - 90.51.39.00 - 5**

**Usługi związane z odpadami - 90.50.00.00 - 2**

**Usługi wywozu odpadów - 90.51.10.00 – 2**

2) Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sito piaskownikami oraz skratek w zakresie:

- podstawienie kontenera w miejscu magazynowania osadów ściekowych, piasku i skratek na terenie oczyszczalni ścieków w Ożarowicach przy ul. Tarnogórskiej 67 - odbiór, przetwarzania wraz z transportem do miejsca prowadzenia działalności.

**3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował zamówienie na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).

5) Na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio wszelkie

czynności związane z odbiorem i transportem odpadów (np. kierowca, ładowacz odpadów).

5.1) Przed rozpoczęciem usług Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w punkcie 5), na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji usługi zatrudniał osoby, o których mowa w punkcie 5), na podstawie umowy o pracę.

5.2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5.3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5) czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy w szczególności:

- a) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie 5) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych: Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

5.4) Jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5 powyżej zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

5.5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5.6) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy Wykonawców, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę). Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez Zamawiającego wykonuje samodzielnie, to wymóg Zamawiającego w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania.

6) Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej.

7) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.

8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

9) **Zamawiający nie dopuszcza odzysku komunalnych osadów ściekowych poprzez ich stosowanie w rozumieniu art. 96 ustawy o odpadach.**

10) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale XXI niniejszej SIWZ**

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy od daty pierwszego zlecenia wywozu odpadów, nie wcześniej jednak niż od 11 lutego 2021 r.**

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

1.1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.: wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów o kodach – 190805, 190802, 190801.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

**3) zdolności technicznej lub zawodowej:**

3.1) Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponować) odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia tj. przynajmniej:

a) co najmniej dwoma kontenerami na osady ściekowe o wymiarach: szer. 2,4m x dł. 6,5m x wys. 2,05m,

b) co najmniej dwoma kontenerami na piasek z sitopiaskowników o wymiarach szer.1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m

c) co najmniej dwoma kontenerami na skratki o wymiarach: szer.1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m.

**Wymieniona ilość sprzętu jest ilością minimalną, faktyczna ilość sprzętu jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby odpady o kodzie 190805, 190802, 190801 z Oczyszczalni Ścieków Ożarówce były na bieżąco odbierane i przetwarzane zgodnie z SIWZ.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2. ppkt 1.1.) oraz 3.1.) niniejszego rozdziału SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w

odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 2 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.4. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp:

2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.).

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Formularzem JEDZ”, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.

**Uwaga: Formularz JEDZ powinien być sporządzony z zachowaniem formy elektronicznej i złożony w formie oryginału.**

**2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 3.1 i 3.4. rozdziału V SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.**

3. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ (Wzór Formularza JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).

(Przy wypełnianiu Formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/linki-i-zalaczniki/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzesp>).

5. Przedłożony przez Zamawiającego wzór Formularza JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiając standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części jednolitego Dokumentu **(dla ułatwienia elementy nie wymagające wypełnienia Zamawiający zaznaczył na szaro)**:

5.1. Części II sekcja A z wyłączeniem:

5.1.1. Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;

5.1.2. Wiersza dotyczącego wskazania części zamówienia

5.2. Części II sekcja B;

5.3. Części II sekcja C;

5.4. Części II sekcja D;

5.5. Części III Sekcja A;

5.6. Części III Sekcja B;

5.7. Części III Sekcja C z wyłączeniem:

5.7.1. Wiersza dotyczącego informacji o winie Wykonawcy w zakresie poważnego wykroczenia zawodowego.

5.7.2. Wiersza dotyczącego informacji o wiedzy Wykonawcy na temat konfliktu interesów spowodowanego jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.7.3. Wiersza dotyczącego informacji na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego.

5.8. Części III Sekcja D;

5.9. Części IV Sekcja α;

5.10. Części IV Sekcja C, wiersza 10) - jeżeli dotyczy;

5.11. Część VI.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia

wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Formularze JEDZ (Załącznik nr 2 do SIWZ) dotyczące tych podmiotów.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Formularz JEDZ (Załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8. Zamawiający nie wymaga przedstawienia Formularza JEDZ przez podwykonawców, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, w części II JEDZ sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy).

10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp do przekazania, Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **11. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

##### **– w celu wykazania spełnienia warunku z pkt 1.2. ppkt 1.1.) rozdziału V SIWZ:**

11.1 Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.:

oświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 2020 r., poz. 701 z późn. zm797.), w zakresie transportu odpadów o kodach – 190805, 190802, 190801, zawierające indywidualny numer nadany Wykonawcy w rejestrze BDO.

##### **– w celu wykazania spełnienia warunku z pkt 1.2. ppkt 3.1.) rozdziału V SIWZ:**

11.2 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj.: Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponować) odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia tj. przynajmniej:

a) co najmniej dwoma kontenerami na osady ściekowe o wymiarach: szer. 2,4m x dł. 6,5m x wys. 2,05m,

b) co najmniej dwoma kontenerami na piasek z sitopiaskowników o wymiarach szer. 1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m

c) co najmniej dwoma kontenerami na skratki o wymiarach: szer. 1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m.

**Wymieniona ilość sprzętu jest ilością minimalną, faktyczna ilość sprzętu jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby odpady o kodzie 190805, 190802, 190801 z Oczyszczalni Ścieków Ożarówce były na bieżąco odbierane i przetwarzane**

**zgodnie z SIWZ.**

11.3. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

11.4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

11.5. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

11.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

11.7. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),

**Uwaga nr 1 (dotyczy dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia):**

**W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 11.3.– 11.7. powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiot na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

**Uwaga nr 2 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

**1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346 z późn. zm.),**

**2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,**

**3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,**

**4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.**

**5) Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (zwanym dalej także jako Formularz JEDZ) odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez**

**wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę.**

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 11.3. powyżej - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 11.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

13. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1) powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.2) powyżej stosuje się.

15. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 11.3. powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 12.1) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.2) powyżej stosuje się.

16. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

17. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia lub dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

20. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1 rozdziału V SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający



wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 21. powyżej w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty (Dodatek do Oferty). Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu/ePuap-u opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAP-u <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP /osozarowice/SkrytkaESP (za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zaświadczeń, pytań do SIWZ, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP),  
lub

2) poczty elektronicznej na adres [sekretariat@osozarowice.pl](mailto:sekretariat@osozarowice.pl) (za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zaświadczeń, pytań do SIWZ, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego).

Z zastrzeżeniem, iż Oferty oraz Formularz JEDZ należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu, o której mowa w ppkt 1) powyżej.

Zaleca się aby wszelka korespondencja inna niż oferty przekazywana była Zamawiającemu zgodnie z ust. 2 pkt 2) powyżej, to jest na adres poczty elektronicznej [sekretariat@osozarowice.pl](mailto:sekretariat@osozarowice.pl)

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza komunikacji.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Pan Mariusz Błaszczuk,

Pani Martyna Dyduch

w zakresie procedury przetargowej:

Pan Marcin Jandzioł

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do:

złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ, który Zamawiający udostępnił na swojej stronie internetowej.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. – W sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. – W sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę oraz numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego.

10. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:

Zamawiający wymaga, aby dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa były przesyłane w następujących formatach: .pdf, .doc; .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .zip.

## IX. WADIUM

1. Ustala się obowiązek wniesienia przez Wykonawcę wadium **w wysokości 5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa a art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2016 r., poz. 359).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem lub przekazem na rachunek bankowy nr **32 8467 0001 0000 3724 3000 0001**, dokonany skutecznie przed upływem terminu składania ofert (skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert).

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). **Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument

wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) na adres poczty elektronicznej: [sekretariat@osozarowice.pl](mailto:sekretariat@osozarowice.pl), w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający sugeruje, aby w temacie wiadomości podać znak sprawy oraz nazwę postępowania, do którego wadium jest wnoszone.

8. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Dokument stanowiący dowód poświadczenia o wniesieniu wadium powinien zawierać zapis: **„Wadium w postępowaniu nr ZP.2.2020”**

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 13. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym, dokumentu złożonego wraz z ofertą stanowiącego dowód wniesienia wadium.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym, dokumentu złożonego wraz z ofertą stanowiącego dowód wniesienia wadium.

12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym, dokumentu złożonego wraz z ofertą stanowiącego dowód wniesienia wadium.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została

wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, został opisany w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://osozarowice.pl/przetargi-od-01-01-2020/>
5. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc; .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .zip. oraz musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają swojego pełnomocnika pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie

elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, został opisany w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.

7. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje, które powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego wykorzystania przez Wykonawcę miniPortalu do elektronicznej obsługi zamówień publicznych.

13. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

### **13. Na potrzeby oceny ofert Oferta musi zawierać:**

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – Załącznik nr 2 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo (*jeśli dotyczy*),
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego (*jeśli dotyczy*),
- e) spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane,

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w związku z art.96 ust.3 ustawy Pzp złożona oferta wraz z załącznikami jest jawna i podlega udostępnieniu od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, z późn. zm.), jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.2. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca powinien więc wykazać, iż są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

14.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 2247) nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR.

14.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14.5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. (sygn. akt III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.

16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty.

17. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w terminie do 17.11.2020 do godz. 10:00 na adres Elektronicznej Skrzynki

Podawczej ePUAP: /osozarowice/SkrytkaESP

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.11.2020 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Samorządowym Zakładzie Budżetowym pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice z siedzibą w Ożarówicach, adres: 42 – 625 Ożarówice, ul. Tarnogórska 67, w pokoju nr 10/1

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortal i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<http://osozarowice.pl/przetargi-od-01-01-2020/> informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków i terminu płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.
3. W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
5. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę.
6. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy) (zasady zaokrąglenia: zasada 1- jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem, czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmiany, zasada 2 – natomiast jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem).

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCHYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w niżej wymienionych kryteriach, którym Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

#### **Kryteria:**

**Cena – 60%**

**Termin płatności – 40%**

2. Sposób oceny ofert:

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokonana oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie – zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

gdzie:

*K – liczba punktów przyznanych ofercie,*

*K<sub>1</sub> – liczba punktów przyznanych w kryterium cena,*

*K<sub>2</sub> – liczba punktów przyznanych w kryterium termin płatności,*

5. W trakcie składania ofert kolejnym ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

a) za kryterium **cena (K<sub>1</sub>)**

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

*K<sub>1</sub> – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium cenowe*

*n – numer oferty*

*C<sub>min</sub> – cena najniższa wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

*C<sub>n</sub> – łączna cena zaproponowana przez Wykonawcę n*

b) **termin płatności faktury – (K<sub>2</sub>)**

Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu płatności max do 14 dni. Wykonawca, który zadeklaruje jeden z terminów płatności jak poniżej, otrzyma stosownie:

- za 14 dniowy termin płatności – 20 pkt,
- za 30 dniowy termin płatności – 40 pkt.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

2. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.

3. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 ustawy Pzp.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie, formie i terminie określonych w zawiadomieniu.

7. Jeżeli wykonawca, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z



dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

## **XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Ustala się następujące sposoby wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) przelewem na rachunek bankowy **nr 32 8467 0001 0000 3724 3000 0001** (dotyczy formy pieniężnej);

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach niepieniężnych, w szczególności w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, winny one spełniać następujące wymagania:

a) gwarancja (inny dokument) winien zabezpieczać roszczenia beneficjenta wobec zobowiązanego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez zobowiązanego wszystkich zobowiązań zgodnie z umową zawartą pomiędzy beneficjentem, a zobowiązanym, w szczególności:

- roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- roszczeń o zapłatę kar umownych,
- roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie rękojmi,
- roszczeń o zwrot kosztów wykonania zastępczego,
- roszczeń o wypłatę kwoty zabezpieczenia w związku z niewykonaniem zobowiązania dotyczącego wydłużenia zabezpieczenia na kolejny okres.

b) Gwarancja (inny dokument) winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie beneficjenta.

c) Kwota zabezpieczenia winna być należna i wymagalna z jednego lub kilku tytułów określonych w lit. a) powyżej i płatna w terminie do 14 dni, licząc od doręczenia żądania.

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

4. Wszelkie ewentualne zmiany postanowień Umowy wymagają zawarcia przez Strony aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

5.1. Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac, o okres nie dłuższy niż okres w którym wystąpiła siła wyższa,
- przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia, o okres nie dłuższy niż okres w którym przeszkody te wystąpiły,
- wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, o okres nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności.

5.2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- b) ograniczenia lub zwiększenia zakresu prac zgodnie z zapisami zawartymi w § 8 ust. 4 wzoru Umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ,

### **5.3. Zmiany, rezygnacji lub wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia**

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę lub zmodyfikować zakres podwykonawstwa w stosunku do treści oferty.

5.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy Podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust.

5 ustawy Prawo zamówień publicznych wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.

6. Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID – 19.

7. Wszystkie wymienione warunki stanowią jedynie katalog warunków umożliwiających zmianę postanowień niniejszej umowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Stron do wyrażenia zgody na taką zmianę.

8. Zmiany treści umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę.

9. Przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i w pkt 6, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 – 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 – 198 ustawy i skarga do sądu

w art. 198a – 198g ustawy w pełnym zakresie.

#### **XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

#### **XXI. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY PZP**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 20% wartości zamówienia podstawowego, zakres zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp:**

**CPV: Usługi transportu osadów - 90.51.37.00 - 3**

Usługi usuwania osadów - 90.51.36.00 - 2

Usługi obróbki osadów - 90.51.38.00 - 4

Usługi likwidacji osadów - 90.51.39.00 - 5

Usługi związane z odpadami - 90.50.00.00 - 2

Usługi wywozu odpadów - 90.51.10.00 - 2

Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług nie przekroczy 20 % wartości zamówienia podstawowego.

#### **XXII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

#### **XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXV. DIALOG TECHNICZNY**

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

#### **XXVI. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

#### **XXVII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

**UWAGA ! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.**

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Pełnomocnictwo, o którym mowa **w części XXVII pkt 2** powyżej w formie oryginału lub kopii

potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty (Dodatek do Oferty). Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej wraz z ofertą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

## **XXVIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument (Formularz JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **XXIX.KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Formularze JEDZ (Załącznik nr 2 do SIWZ) dotyczące tych podmiotów.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Formularz JEDZ (Załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Zamawiający nie wymaga przedstawienia Formularza JEDZ przez podwykonawców, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, w części II JEDZ sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy).

## **XXX.PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Formularzu JEDZ, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.1 powyżej.

## **XXXI.OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem miniPortalu, oraz poczty e-mail. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań do treści SIWZ także w wersji edytowalnej.**

2. Treść wszystkich zapytań i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający przekaze /bez ujawniania źródła zapytania/ wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Ponadto Zamawiający zamieści treść pytań i udzielonych odpowiedzi na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą

należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Ponadto Zamawiający zamieści zmianę SIWZ na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią SIWZ. Wszelkie zamiany wprowadzone do SIWZ przez Zamawiającego będą obowiązywały zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcę. Natomiast zmiany wprowadzone przez Wykonawcę na własną rękę będą skutkować odrzuceniem oferty.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzanie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.

6. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod adresem: <http://osozarowice.pl/przetargi-od-01-01-2020/>. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także na wskazanej wyżej stronie internetowej.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

8. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdził w dniu 12.10.2020r.**

.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 4)
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (zał. nr 5)

Samorządowy Zakład Budżetowy pn.  
Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice  
42 – 625 Ożarówice, ul. Tarnogórska 67

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTOWY

**Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników oraz skratek.**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba .....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

tel. .... e-mail.....

Regon ..... NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników oraz skratek** oferuję wykonanie wyżej wymienionego zadania na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

cena brutto .....zł



w tym:

L. p.	Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena brutto za 1 Mg	Szacunkowa ilość	VAT w %	Cena brutto (kolumna 4 x 5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odbiór osadów ściekowych	Mg		2005		
2.	Odbiór skratek	Mg		25		
3.	Odbiór piasku	Mg		67		
Razem:						

Termin płatności faktury ..... dni (Wykonawca wpisuje wg uznania 14 lub 30 dni)

Rodzaj Przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1292 z późn. zm.) jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję, w przypadku

Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno)<sup>1)</sup>

- ☐ Mikroprzedsiębiorca
- ☐ Mały przedsiębiorca
- ☐ Średni przedsiębiorca
- ☐ Inny niż mikro, mały i średni przedsiębiorca

Termin realizacji zamówienia: zgodnie ze SIWZ.

Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert,
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*
- uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskam zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie

zamówienia publicznego;

- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz informuję wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz informuję wszystkie osoby fizyczne wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):

- .....

Podpis elektroniczny osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy

**1)** Zaznaczyć rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno):

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**2)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Umowa o zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 221 000 EURO**

**UMOWA NR ZP/OŚ/...../2020**

zawarta w dniu ..... 2020 r. pomiędzy następującymi Stronami:

**Samorządowym Zakładem Budżetowym pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice z siedzibą w Ożarówicach**, adres: 42 – 625 Ożarówice, ul. Tarnogórska 67, NIP: 645-254-59-07, REGON: 363799683,

działającym w imieniu i ze skutkiem prawnym dla Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice z siedzibą w Ożarówicach, adres: 42 – 625 Ożarówice, ul. Tarnogórska 67, wpisanym do rejestru związków międzygminnych pod nr 312 prowadzonego przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej, posiadającym nr NIP: 6252451538 oraz nr REGON: 243634280,

reprezentowanym przez:

mgr inż. Mariusza Błaszczuk – Kierownika samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice z siedzibą w Ożarówicach, działającego na podstawie upoważnienia z dnia 30 czerwca 2020 r., udzielonego przez Zarząd Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice z siedzibą w Ożarówicach w osobach:

- 1) Sławomir Hyla – Przewodniczący Zarządu Związku Komunalnego Gmin - Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice,
- 2) Piotr Pasamonik – Zastępca Przewodniczącego Zarządu Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice,
- 3) Stanisław Wieczorek – Członek Zarządu Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Samorządowego Zakładu Budżetowego pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice – mgr Joanny Walencik,  
zwanego w Umowie **ZAMAWIAJĄCYM**,

a: .....

mającym siedzibę: .....

posiadającym: REGON : ..... NIP: .....

zwanym dalej **“WYKONAWCĄ”**.

o następującej treści:

**§ 1**

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (**ZP.2.2020**) rozstrzygniętego w dniu .....r. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników oraz skratek.**

**§ 2**

1. Na podstawie Umowy ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA zobowiązuje się świadczyć na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usługi w zakresie gospodarowania odpadami w postaci ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników oraz skratek (zwane dalej łącznie „odpadami”). Świadczone przez WYKONAWCĘ usługi w zakresie gospodarowania odpadami obejmują odbiór odpadów z oczyszczalni użytkowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO, transport odpadów

oraz ich ważenie i przetwarzanie.

2. Odpady oznaczone są następującymi kodami:

- a) 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe,
- b) 190802 – piasek z sitopiaskowników,
- c) 190801 – skratki.

3. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości odzysku komunalnych osadów ściekowych poprzez ich stosowanie, o którym stanowią przepisy art. 96 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.).

### § 3

1. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy od daty pierwszego zlecenia wywozu odpadów, nie wcześniej jednak niż od 11 lutego 2021 r.**

2. Z ważnych powodów każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. ZAMAWIAJĄCY może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, z zachowaniem prawa do odszkodowania, w następujących przypadkach:

- a) wykreślenia WYKONAWCY z rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm) w zakresie wpisu dot. transportu odpadów, o których mowa w §2 ust. 2.,
- b) opóźnienia WYKONAWCY w odbiorze któregośkolwiek rodzaju odpadów, trwającego co najmniej 48 godzin,
- c) trwałego zaprzestania wykonywania Umowy przez WYKONAWCĘ,
- d) innych przypadkach wykonywania Umowy przez WYKONAWCĘ w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy,
- e) wykonywania Umowy przez WYKONAWCĘ w sposób naruszający przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.jednolity: Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn zm.), Ustawy z dnia 27.04.2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1219), Ustawy z dn. 06.09.2001r. o transporcie drogowym ( t.jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.).

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

### §4

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy powierza się:

- po stronie Zamawiającego – .....
- po stronie Wykonawcy – .....

### §5

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą winien uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

### §6

Integralną część umowy stanowią:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- oferta Wykonawcy.

## §7

1. WYKONAWCA oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy spełnia przewidziane przepisami prawa wymagania uprawniające do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonywania Umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm) uprawniający do transportu odpadów, o których mowa w §2 ust. 2 Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o każdym przypadku wykreślenia z rejestru, o którym stanowi ust. 1, nie później niż następnego dnia po dniu w którym nastąpiło wykreślenie.
3. WYKONAWCA oświadcza, że jest w stanie należycie wykonywać Umowę w przypadku jednoczesnego zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO potrzeby odbioru wszystkich rodzajów odpadów.
4. WYKONAWCA oświadcza, że kwoty wynagrodzenia określone przez WYKONAWCĘ w złożonej przez niego ofercie uwzględniają wszelkie koszty świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, w tym w szczególności wszelkie koszty odbioru (w tym załadunku) kontenerów z odpadami, wszelkie koszty transportu, ważenia i przetwarzania odpadów, jak również ewentualne, dodatkowe koszty związane ze zmianą właściwości fizykochemicznych i biologicznych odpadów w trakcie obowiązywania Umowy.

## §8

1. Szacunkowa ilość odpadów do jednorazowego odbioru wynosi odpowiednio:
  - ok. 18 Mg w przypadku osadu ściekowego,
  - ok. 5,0 Mg w przypadku piasku z sitopiaskowników,
  - ok. 2,0 Mg w przypadku skratek.
2. ZAMAWIAJĄCY będzie prowadził ewidencję odbieranych odpadów oraz sporządzał karty przekazania odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).
3. ZAMAWIAJĄCY szacuje, że w czasie obowiązywania Umowy ilość odpadów, w odniesieniu do których będą świadczone usługi będące przedmiotem Umowy, wyniesie odpowiednio :
  - . ok. 2005 Mg w przypadku osadów ściekowych,
  - . ok. 67 Mg w przypadku piasku z sitopiaskowników,
  - . ok. 25 Mg w przypadku skratek.
4. Ilość odpadów, podana w ust. 3 niniejszego paragrafu, ma charakter orientacyjny, a faktyczna ilość odpadów w ramach niniejszej umowy będzie wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego. W związku z tym:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zagospodarowanych odpadów, podanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów;
  - 2) Zwiększenie ilości zagospodarowanych odpadów nie przekroczy 20 % i może nastąpić na podstawie oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy przed odbiorem przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy odpadów w łącznej ilości wskazanej w ust. 3;
  - 3) W przypadku zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) ilości zagospodarowanych odpadów, podanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, cena jednostkowa podana w § 12 ust. 1 niniejszej umowy nie ulega zmianie;
  - 4) Zmiana ilości, o czym mowa w niniejszym ustępie, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu.
5. WYKONAWCY nie przysługują względem ZAMAWIAJĄCEGO jakiejkolwiek roszczenia w przypadku, gdy rzeczywista ilość zagospodarowanych odpadów okaże się mniejsza lub większa niż określona w ust. 3.
6. Pojedyncze partie poszczególnych rodzajów odpadów mają następujące właściwości fizykochemiczne i biologiczne:

a) osady ściekowe:

odczyn pH – 7,0

sucha masa – 13,0 %

zawartość substancji organicznej – 75,2 % s.m.

azot amonowy – 0,28 %  $\text{NNH}_4$  s.m.

azot ogólny – 8,0 % N s.m.

fosfor ogólny – 1,28 % P s.m.

chrom – 10,3 mg/kg s.m.

wapń – 1,37 % s.m.

magnez – 0,41 % s.m.

kadm – <0,50 mg/kg s.m.

miedź – 69,1 mg/kg s.m.

nikiel – 6,13 mg/kg s.m.

ołów – 14,1 mg/kg s.m.

cynk – 278 mg/kg s.m.

rtęć – 0,29 mg/kg s.m.

obecność bakterii z rodzaju Salmonella w 100 g - nieobecne

liczba żywych jaj pasożytów jelitowych – 0 szt./kg s.m.

b) piasek z sitopiaskowników:

Arsen – < 0,50 mg/kg s.m.

Bar – 0,27 mg/kg s.m.

Kadm – <0,010 mg/kg s.m.

Chrom – <0,050 mg/kg s.m.

Miedź – 0,15 mg/kg s.m.

Rtęć – <0,010 mg/kg s.m.

Molibden - <0,20 mg/kg s.m.

Nikiel - <0,10 mg/kg s.m.

Ołów – <0,10 mg/kg s.m.

Antymon - <0,50 mg/kg s.m.

Selen - <0,10 mg/kg s.m.

Cynk – <0,20 mg/kg s.m.

Chlorki – 252 mg/kg s.m. Cl

Fluorki – 1,20 mg/kg s.m.

Siarczany – 340 mg/kg s.m.  $\text{SO}_4$

Rozpuszczony węgiel organiczny – 503 mg/kg s.m. C

Stałe związki rozpuszczone (TDS) – 3300 mg/kg s.m.

c) skratki:

Arsen – < 0,50 mg/kg s.m.

Bar – 1,44 mg/kg s.m.

Kadm – <0,010 mg/kg s.m.

Chrom – <0,050 mg/kg s.m.

Miedź – <0,050 mg/kg s.m.

Rtęć – <0,010 mg/kg s.m.

Molibden - <0,20 mg/kg s.m.

Nikiel - <0,10 mg/kg s.m.

Ołów – <0,10 mg/kg s.m.

Antymon - <0,50 mg/kg s.m.

Selen - <0,10 mg/kg s.m.

Cynk – <0,20 mg/kg s.m.

Chlorki – 514 mg/kg s.m. Cl  
Fluorki – 12 mg/kg s.m.  
Siarczany – 1170 mg/kg s.m. SO<sub>4</sub>  
Rozpuszczony węgiel organiczny – 716 mg/kg s.m. C  
Stałe związki rozpuszczone (TDS) – 4000 mg/kg s.m.

7. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne, o których stanowi ust. 6, zostały ustalone w oparciu o dotychczasowe pomiary ZAMAWIAJĄCEGO i mają charakter orientacyjny. WYKONAWCY nie przysługują względem ZAMAWIAJĄCEGO jakiegokolwiek roszczenia w przypadku gdyby właściwości te uległy zmianie w trakcie obowiązywania Umowy.

## §9

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z przepisami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm), przepisami Ustawy z dnia 27.04.2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219) oraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
2. WYKONAWCA będzie świadczył usługi, o których stanowi § 1 ust. 1 Umowy przy wykorzystaniu sprzętu, który będzie obejmował przede wszystkim odpowiednie, sprawne i dopuszczone do ruchu środki transportu wyposażone w sprzęt umożliwiający załadunek odpadów (kontenerów), co najmniej dwa kontenery na osady ściekowe o wymiarach: szer. 2,4m x dł. 6,5m x wys. 2,05m, co najmniej dwa kontenery na piasek z sitopiaskowników o wymiarach szer.1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m oraz co najmniej dwa kontenery na skratki o wymiarach: szer.1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m.
3. Środki transportu WYKONAWCY muszą być przystosowane do przewozu odpadów, w szczególności muszą mieć zabezpieczenia uniemożliwiające zanieczyszczenie tras przejazdu, być dopuszczone do poruszania się po drogach, szczelne (nie powodować wycieków), stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów oraz ich pylenie), mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym terminie realizacji.
4. W celu rozpoczęcia świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, WYKONAWCA w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO dostarczy i pozostawi w oczyszczalni użytkowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO opróżniony kontener na piasek z sitopiaskowników, opróżniony kontener na osady ściekowe oraz opróżniony kontener na skratki, o których stanowi ust. 2. ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ o konieczności dostarczenia i podstawienia ww. kontenerów z 3 dniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy przez WYKONAWCĘ.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest przy każdym odbiorze kontenera z poszczególnym rodzajem odpadów dostarczać i pozostawiać na terenie oczyszczalni w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, opróżniony i szczelny kontener na ten sam rodzaj odpadów.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest odbierać od ZAMAWIAJĄCEGO odpady w dni robocze w godzinach od 06:00 do 22:00, po otrzymaniu zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEGO o potrzebie odbioru odpadów, przekazywanego telefonicznie lub e-mailem. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.
7. W przypadku gdy następujące bezpośrednio po sobie dni niebędące dniami roboczymi obejmują okres co najmniej 72 godzin, odbiór odpadów, w odniesieniu do których zgłoszenie nastąpiło w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym pierwszy z powyższych dni niebędących dniami roboczymi, nastąpi w najbliższym dniu roboczym.

## §10

1. W celu przyjmowania zgłoszeń ZAMAWIAJĄCEGO o potrzebie odbioru odpadów WYKONAWCA podaje następujący adres e-mail: \_\_\_\_\_ oraz następujący numer telefonu: \_\_\_\_\_, pod którymi ZAMAWIAJĄCY może dokonywać zgłoszeń.
2. Zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej e-

mail mogą być dokonywane całodobowo przez siedem dni w tygodniu. Zgłoszenie mailowe uważa się za złożone z chwilą, gdy ZAMAWIAJĄCY wprowadził je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że WYKONAWCA może zapoznać się z jego treścią.

3. Zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów przekazywane telefonicznie mogą być dokonywane w dni robocze w godzinach od 06:00 do 18:00. Strony ustalają, że zgłoszenie potrzeby odbioru odpadów jest skuteczne również w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY podjął dwie następujące po sobie bezskuteczne próby nawiązania połączenia w odstępach czasu nie krótszych niż 15 minut, chyba że brak możliwości nawiązania połączenia jest wynikiem okoliczności nie leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA rozpocznie odbiór określonego rodzaju odpadów nie później niż w ciągu 72 godzin (uwzględniając okresy między godziną 18:00 a 6:00 w dni robocze oraz uwzględniając okresy dni wolnych od pracy) od otrzymania zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEGO (informacji o konieczności wywozu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO rodzaju odpadów). Za rozpoczęcie odbioru określonego rodzaju odpadów uważa się moment podstawienia przez WYKONAWCĘ na teren oczyszczalni użytkowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO, odpowiedniego, sprawnego i dopuszczonego do ruchu pojazdu w celu odbioru określonego rodzaju odpadów.

### §11

1. WYKONAWCA zobowiązany jest dokonać zważenia odpadów w dniu ich odbioru od ZAMAWIAJĄCEGO przed ich zagospodarowaniem oraz uzyskać kwit wagowy potwierdzający ilość odebranych odpadów.

2. Kwity wagowe, o których stanowi ust. 1, WYKONAWCA zobowiązany jest przekazywać ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po odbiorze odpadów od ZAMAWIAJĄCEGO.

3. Kwit wagowy, nie budzący wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, stanowił będzie podstawę korekty masy przekazanych odpadów wpisanej w sporządzonej przez ZAMAWIAJĄCEGO karcie przekazania odpadów.

### §12

1. Z tytułu wykonywania Umowy, WYKONAWCY przysługuje miesięczne wynagrodzenie, którego wysokość ustalana jest w oparciu o rzeczywistą ilość odpadów zagospodarowanych przez WYKONAWCĘ w danym miesiącu kalendarzowym zgodnie z następującymi ryczałtowymi stawkami:

a) za każdy 1 (jeden) Mg zagospodarowanych odpadów w postaci ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie netto \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_\_/100),

b) za każdy 1 (jeden) Mg zagospodarowanych odpadów w postaci piasku z sitopiaskowników WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie netto \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_\_/100),

c) za każdy 1 (jeden) Mg zagospodarowanych odpadów w postaci skratek WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie netto \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_\_/100).

2. Ilość zagospodarowanych odpadów zgodnie z Umową ustala się w oparciu o karty przekazania odpadów wystawione przez ZAMAWIAJĄCEGO i zaakceptowane przez posiadacza odpadów transportującego odpad (WYKONAWCĘ) oraz podmiot przejmujący odpad od WYKONAWCY. Odpady uważa się za zagospodarowane zgodnie z Umową jeśli WYKONAWCA dokona przekazania odpadów wyłącznie podmiotom posiadającym odpowiednie zezwolenia i wpisy do rejestrów, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy o odpadach.

Kwota miesięcznego wynagrodzenia będzie każdorazowo powiększana o kwotę należnego podatku VAT obliczaną w oparciu o właściwą stawkę obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatkowymi w zakresie opodatkowania usług.



3. Wartość umowy nie przekroczy kwoty \_\_\_\_\_ zł brutto.
4. Miesięczne wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez WYKONAWCĘ po upływie każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy obejmującej wynagrodzenie WYKONAWCY za usługi świadczone w ostatnim miesiącu kalendarzowym. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez WYKONAWCĘ jest uzupełnienie w rejestrze BDO dokumentacji dotyczącej przekazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO odpadów (zaakceptowanych przez transportującego oraz przyjmującego) oraz dostarczenie przez Wykonawcę kwitów wagowych zgodnie z §11.
5. Miesięczne wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany w treści faktury VAT wystawionej przez WYKONAWCĘ.
6. Miesięczne wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie \_\_\_\_\_ dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej przez WYKONAWCĘ faktury VAT, zgodnie z warunkami, o których mowa w §12 ust. 4 . Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
7. W przypadku uchybienia przez WYKONAWCĘ obowiązkowi wypełnienia dokumentacji dotyczącej przekazania odpadów w rejestrze BDO lub niedostarczenia Zamawiającemu kwitów wagowych z §11, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odmówić zapłaty wynagrodzenia, do czasu prawidłowego wypełnienia dokumentacji w rejestrze BDO oraz przedłożenia kompletnych i prawidłowo wystawionych kwitów wagowych.

### §13

1. Z chwilą przekazania WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO odpadu, odpowiedzialność za gospodarowanie przekazanym odpadem przechodzi na WYKONAWCĘ.
2. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za załadunek, transport i przetwarzanie odpadów.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się zlecić, na swój koszt i ryzyko, przetwarzanie odpadów odebranych od ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z art.27 ust.2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach tj. wyłącznie podmiotom, które posiadają :
- zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodzie 190802 – piasek z sitopiaskowników , 190801 – skratki
  - zezwolenie na przetwarzanie odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe
- oraz wpisy do rejestrów niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. WYKONAWCA zobowiązany jest przekazać ZAMAWIAJĄCEMU dane ww. podmiotów niezbędne do ewidencjonowania obrotu odpadami.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest pokryć wszelkie kary i opłaty jakie ZAMAWIAJĄCY zobowiązany będzie ponieść w związku z naruszeniem przez WYKONAWCĘ niniejszej umowy, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy o odpadach oraz przepisów ustawy – prawo ochrony środowiska.
5. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:
- a) w przypadku opóźnienia w odbiorze odpadów - w kwocie 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
  - b) w przypadku naruszenia przez WYKONAWCĘ postanowienia § 9 ust. 4 Umowy – w kwocie 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu któregośkolwiek z kontenerów,
  - c) w każdym przypadku naruszenia przez WYKONAWCĘ postanowienia § 9 ust. 5 Umowy – w kwocie 100 zł za każdy taki przypadek,
  - d) w każdym przypadku naruszenia przez WYKONAWCĘ postanowienia § 11 ust. 1 Umowy – w kwocie 100 zł za każdy taki przypadek,
  - e) w przypadku rozwiązania Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY – w kwocie 10 000 zł,
  - f) w przypadku rozwiązania Umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn niezawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO – w kwocie 10 000 zł,

g) w każdym przypadku naruszenia przez WYKONAWCĘ postanowienia § 13 ust. 3 – w kwocie 20.000,00 zł za każde naruszenie.

h) w każdym przypadku, jeżeli Wykonawca opóźni się ze złożeniem żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §14 ust. 4 – w kwocie 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

6. Kary umowne ZAMAWIAJĄCY może potrącać bezpośrednio z wierzytelności WYKONAWCY z tytułu zapłaty wynagrodzenia.

7. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższy wysokość należnej kary umownej.

8. WYKONAWCA nie może dokonać przelewu jakichkolwiek wierzytelności powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, przysługujących WYKONAWCY względem ZAMAWIAJĄCEGO, bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. WYKONAWCA zobowiązany jest zamieszczać w treści wystawianych przez siebie faktur VAT adnotację o treści: „Przelew wierzytelności z niniejszej faktury nie może nastąpić bez zgody dłużnika”.

## §14

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia przez WYKONAWCĘ i Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio wszelkie czynności związane z odbiorem i transportem odpadów (np. kierowca, ładowacz odpadów).

2. Przed rozpoczęciem wykonywania umowy WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie, że przy realizacji usługi będzie zatrudniał osoby, o których mowa w punkcie §14 ust.1, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia listy osób w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy. Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy WYKONAWCY. Po zakończeniu usługi WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie, że podczas realizacji usługi zatrudniał osoby, o których mowa w punkcie §14 ust.1, na podstawie umowy o pracę.

3. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie §14 ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wybrane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie §14 ust.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. ZAMAWIAJĄCY może zażądać od WYKONAWCY w szczególności:

a) oświadczenia WYKONAWCY lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w punkcie §14 ust.1 oraz listę tych osób (pracowników). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy. Lista osób (pracowników) powinna zawierać w szczególności imiona i nazwiska tych osób (pracowników), rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia Listy osób w imieniu WYKONAWCY lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wskazanych ww. liście osób (pracowników) wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie WYKONAWCY lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych: Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy WYKONAWCÓW, którzy do realizacji zamówienia skierują inne (niż siebie) osoby (jako podlegające zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę). Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która czynności wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonuje samodzielnie, to wymóg ZAMAWIAJĄCEGO w stosunku do tej osoby nie będzie miał zastosowania.

## §15

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Wszelkie ewentualne zmiany postanowień Umowy wymagają zawarcia przez Strony aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

3.1. Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

- przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemie, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac, o okres nie dłuższy niż okres w którym wystąpiła siła wyższa,
- przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia, o okres nie dłuższy niż okres w którym przeszkody te wystąpiły,
- wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, o okres nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności.

3.2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- b) ograniczenia lub zwiększenia zakresu prac zgodnie z zapisami zawartymi w § 8 ust. 4 wzoru Umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ,

3.3. Zmiany, rezygnacji lub wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę lub zmodyfikować zakres podwykonawstwa w stosunku do treści oferty.

3.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy Podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.

4. Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID – 19.

5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

6. Ewentualne spory mogące powstać w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA :**

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
(DO UMOWY NR ZP/OŚ/...../2020)**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice, ul. Tarnogórska 67, 42-625 Ożarówice informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice zwana dalej Administratorem;
2. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych) jest Marek Woźniak (kontakt do inspektora: e-mail: wozniakmarek@op.pl).
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa;
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres niezbędny określony przepisami prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek zawarcia umowy;
10. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

.....  
(data i czytelny podpis osoby zawierającej umowę )

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie pn.:  
**Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników oraz skratek**

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z sito piaskowników oraz skratek w zakresie:

- podstawienie kontenera w miejscu magazynowania osadów ściekowych, piasku i skratek na terenie oczyszczalni ścieków w Ożarowicach przy ul. Tarnogórskiej 67 - odbiór, przetwarzania wraz z transportem do miejsca prowadzenia działalności.

Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego odpadu objętego zamówieniem spowoduje przeniesienie odpowiedzialności za odpad na Wykonawcę.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02.01.2020 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 r. poz.10) odpad objęty zamówieniem oznaczony jest kodem:

190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe.

190802 – piasek z sitopiaskowników

190801 – skratki

Zamówienie musi być wykonane zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) i ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1219) oraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.

Zamawiający nie dopuszcza odzysku komunalnych osadów ściekowych poprzez ich stosowanie w rozumieniu art. 96 ustawy o odpadach.

Informacje dotyczące osadów ściekowych będących przedmiotem zamówienia:

Osad nadmierny biologiczny wytwarzany w procesie oczyszczania biologicznego jest stabilizowany tlenowo w komorze stabilizacji osadu. Do komory osadu jest on doprowadzany pompami suchymi zainstalowanymi w pompowni suchej osadu. Powietrze niezbędne do prowadzenia procesów tlenowej stabilizacji dostarczają dmuchawy. W komorze stabilizacji osadu zabudowany jest również dekanter przeznaczony do odprowadzania wody nadosadowej. Osad nadmierny kierowany jest na stację odwadniania i higienizacji osadu SOiHO umieszczoną w budynku technicznym w celu jego odwodnienia na mechanicznej prasie taśmowej.

- uwodnienie osadu 86,5% (określone na podstawie trzech badanych próbek)

- sucha masa osadu 13,5% (określona na podstawie trzech badanych próbek)

Kontener na odwodniony osad ściekowy znajduje się w wydzielonym pomieszczeniu znajdującym się w budynku technicznym. Odwodniony osad ściekowy kierowany jest do ww. kontenera przenośnikiem.

Wymiary w świetle otworu wjazdowego do pomieszczenia z kontenerem na odwodniony osad ściekowy: szerokość: 3,44m x wysokość: 4,15m.

Kontener na osad ściekowy zapewniony przez Wykonawcę musi być rolkowy umożliwiający odbiór hakowy.

Kontenery na piasek z sitopiaskowników i na skratki zapewnione przez Wykonawcę będą odbierane z miejsca składowania poza budynkiem technicznym na terenie Oczyszczalni Ścieków Ożarowice. Kontenery te muszą umożliwiać odbiór bramowy lub hakowy.

Właściwości fizykochemiczne osadów ściekowych:

odczyn pH – 7,0

sucha masa – 13,0 %

zawartość substancji organicznej – 75,2 % s.m.

azot amonowy – 0,28 %  $\text{NNH}_4$  s.m.

azot ogólny – 8,0 % N s.m.

fosfor ogólny – 1,28 % P s.m.

chrom – 10,3 mg/kg s.m.

wapń – 1,37 % s.m.

magnez – 0,41 % s.m.

kadm – <0,50 mg/kg s.m.

miedź – 69,1 mg/kg s.m.

nikiel – 6,13 mg/kg s.m.

ołów – 14,1 mg/kg s.m.

cynk – 278 mg/kg s.m.

rtęć – 0,29 mg/kg s.m.

obecność bakterii z rodzaju Salmonella w 100 g - nieobecne

liczba żywych jaj pasożytów jelitowych – 0 szt./kg s.m.

**-ilość osadów ściekowych w ciągu 12 miesięcy wyniesie ok. 2005 Mg.**

Właściwości fizykochemiczne piasku:

Arsen – < 0,50 mg/kg s.m.

Bar – 0,27 mg/kg s.m.

Kadm – <0,010 mg/kg s.m.

Chrom – <0,050 mg/kg s.m.

Miedź – 0,15 mg/kg s.m.

Rtęć – <0,010 mg/kg s.m.

Molibden - <0,20 mg/kg s.m.

Nikiel - <0,10 mg/kg s.m.

Ołów – <0,10 mg/kg s.m.

Antymon - <0,50 mg/kg s.m.

Selen - <0,10 mg/kg s.m.

Cynk – <0,20 mg/kg s.m.

Chlorki – 252 mg/kg s.m. Cl

Fluorki – 1,20 mg/kg s.m.

Siarczany – 340 mg/kg s.m.  $\text{SO}_4$

Rozpuszczony węgiel organiczny – 503 mg/kg s.m. C

Stałe związki rozpuszczone (TDS) – 3300 mg/kg s.m.

**- ilość piasku w ciągu 12 miesięcy wyniesie ok. 67 Mg.**

Właściwości fizykochemiczne skratek:

Arsen – < 0,50 mg/kg s.m.

Bar – 1,44 mg/kg s.m.

Kadm – <0,010 mg/kg s.m.  
Chrom – <0,050 mg/kg s.m.  
Miedź – <0,050 mg/kg s.m.  
Rtęć – <0,010 mg/kg s.m.  
Molibden - <0,20 mg/kg s.m.  
Nikiel - <0,10 mg/kg s.m.  
Ołów – <0,10 mg/kg s.m.  
Antymon - <0,50 mg/kg s.m.  
Selen - <0,10 mg/kg s.m.  
Cynk – <0,20 mg/kg s.m.  
Chlorki – 514 mg/kg s.m. Cl  
Fluorki – 12 mg/kg s.m.  
Siarczany – 1170 mg/kg s.m. SO<sub>4</sub>  
Rozpuszczony węgiel organiczny – 716 mg/kg s.m. C  
Stałe związki rozpuszczone (TDS) – 4000 mg/kg s.m.  
**- ilość skratek w ciągu 12 miesięcy wyniesie ok. 25 Mg.**

W/w właściwości osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników, skratek dotyczą tylko jednej partii odpadów. Wykonawca uwzględni w oferowanej cenie odbiór napełnionych kontenerów przez Zamawiającego (1 kontener dedykowany dla osadu ściekowego, 1 kontener dedykowany dla piasku, 1 kontener dedykowany dla skratek) transport i przetwarzanie osadów, piasku, skratek koszty związane z ewentualnym przystosowaniem ich do wymogów technologii objętej zezwoleniem w wyniku zmian własności fizykochemicznych i biologicznych ww. odpadów w trakcie trwania umowy. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu swój kontener na osad ściekowy oraz kontener na wymianę o wymiarach: szer. 2,4m x dł. 6,5m x wys. 2,05m.

Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu swoje kontenery na piasek i skratki oraz kontenery na ich wymianę o wymiarach: szer.1,9m x dł. 3,20m x wys. 1,30m.

Wymiary kontenerów podane w SIWZ są maksymalne. Kontenery muszą zapewnić odbiór jednorazowej partii poszczególnych rodzajów odpadów określonych w SIWZ.

Po napełnieniu kontenera przez Zamawiającego odbiór osadów ściekowych, piasku z sitopiaskowników, skratek będzie się odbywał w dni robocze od 06:00 do 22:00 na zgłoszenie telefoniczne lub e–mailem i musi się rozpocząć do 72 godzin (wliczając czas po godzinie 15:00 w dni robocze i dni wolne od pracy) od przekazania Wykonawcy informacji o konieczności wywozu.

Jednorazowa partia osadu ściekowego do wywozu będzie wynosić ok. 18 Mg, piasku z sitopiaskowników ok. 5 Mg, skratek ok. 2 Mg. Wykonawca zapewni samochody do jego wywozu.

Zamawiający będzie prowadził ewidencję odbieranych odpadów oraz sporządzał karty przekazania odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz 797 z późn. zm.), za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) .

Za załadunek, transport i przetwarzanie osadu ściekowego, piasku z sitopiaskowników, skratek odebranych z Oczyszczalni ścieków Ożarówice przy ul. Tarnogórskiej 67 odpowiada Wykonawca. Transport Wykonawcy musi być przystosowany do przewozu ww. odpadów, tj.: musi mieć zabezpieczenia uniemożliwiające zanieczyszczenia tras przejazdu, oraz być: dopuszczony do poruszania się po drogach, szczelny (nie powodować wycieków), stabilny (uniemożliwiający osuwanie się odpadów oraz ewentualne ich pylenie), mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym



terminie realizacji.

Wymagane zabezpieczenia dotyczące transportu określają stosowne normy techniczne, oraz prawo o ruchu drogowym, oraz wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu osadów oraz warunków, jakich można się spodziewać na trasie przejazdu. Odbiór i transport ww. odpadów odbywać się będzie sprzętem Wykonawcy, dostosowanym do tego rodzaju ładunków.

Wykonawca będzie zlecał, na swój koszt i ryzyko, przetwarzanie odpadów odebranych od Zamawiającego zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach tj. wyłącznie podmiotom, które posiadają :

- zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodzie 19 08 02 – piasek z sitopiaskowników, 19 08 01 – skratki
- zezwolenie na przetwarzanie odpadów o kodzie 19 08 05 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe

oraz wpisy do rejestrów niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego odpadu objętego zamówieniem spowoduje przeniesienie odpowiedzialności za odpad na Wykonawcę z chwilą jego odbioru z siedziby Zamawiającego i w toku jego transportu. W momencie przekazania odpadu przez Wykonawcę następnemu posiadaczowi odpadu, który posiada zezwolenie lub decyzję wymienione w art. 27 ust. 2 ustawy o odpadach oraz posiada wpis do rejestru, niezbędne do wykonania określonych prac, z chwilą ich przekazania odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami przechodzi na następnego posiadacza odpadów.

W przypadku o którym mowa w art. 175 Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach Wykonawca podlega karze aresztu albo grzywny. Natomiast w przypadku nałożenia na Zamawiającego kar w związku z niewłaściwym gospodarowaniem odpadami, Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia nimi Wykonawcę, jeśli zostaną one nałożone z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, osoby lub podmiotu trzeciego działających na jego rzecz lub zlecenie.

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- Administrator - wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres **Oczyszczalnia Ścieków Ożarówce, ul. Tarnogórska 67, 42-625 Ożarówce**, lub poprzez email [wozniakmarek@op.pl](mailto:wozniakmarek@op.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór, przetwarzanie i transport ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, piasku z *sitopiaskowników oraz skratek*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

**Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.